

Принято
на педагогическом совете
« 12 » мая 2017 г.
(Протокол № 4)


Утверждаю
Директор школы
Чижова И.А.

Приказ № 10-П
от 12.05.2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в МБОУ НОШ с. Верхние Ключи

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, Уставом МБОУ НОШ с. Верхние Ключи (далее – ОУ).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление форм, периодичности и порядка их проведения, индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ, применение единых требований к оценке учащихся по различным предметам, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

1.3. Настоящее Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем ОУ.

1.4. Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников и подлежит размещению на официальном сайте ОУ.

1.5. Текущий контроль успеваемости учащихся – это проверка и оценка (в том числе обобщенная) педагогическими работниками индивидуальных образовательных достижений учащихся в течение учебного года, в том числе проявляющихся в проектах, письменных, устных, практических и иных работах, выполняемых в соответствии с основной образовательной программой.

1.6. Промежуточная аттестация учащихся – это нормативно регламентированная деятельность педагогических работников и (или) иных должностных лиц ОУ, заключающаяся в установлении соответствия индивидуальных образовательных достижений учащихся планируемым результатам освоения образовательной программы на момент окончания четверти, учебного года и завершающаяся принятием решения о возможности, формах и условиях продолжения обучения аттестуемых лиц в данном ОУ.

2. Содержание, формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, динамики достижения планируемых предметных и метапредметных результатов.

2.2. К текущему контролю относятся: входной контроль, поурочный контроль и тематический контроль.

Входной контроль – процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения уровня достижения планируемых результатов освоения обучающимися ООП НОО ОУ. В первом классе проверяется уровень готовности ребёнка к обучению в школе, к процедуре проверки привлекается педагог-психолог (личностные результаты, психологическая готовность первоклассника).

Поурочный контроль – подразумевает проверку степени усвоения обучающимися планируемых результатов освоения ООП НОО ОУ по итогам изучения темы на конкретном уроке. В процедуру поурочного контроля следует активно вовлекать обучающихся с целью формирования навыка самооценки.

Тематический контроль – подразумевает проверку степени усвоения обучающимися планируемых результатов ООП НОО ОУ по итогам изучения раздела или темы рабочей программы учебного предмета, курса.

2.3. Формами текущего контроля усвоения содержания учебных программ учащихся являются:

- письменная проверка (домашние, проверочные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, стандартизированные письменные работы, работа по карточкам, словарные диктанты, математические диктанты);
- устная проверка (устный ответ на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, выразительное чтение (в том числе наизусть), стандартизированные устные работы);
- комбинированная проверка (сочетание письменных и устных форм, проверка с использованием электронных систем тестирования, изготовление макетов, моделей, групповые проекты);

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем и отражаются в рабочих программах и календарно-тематических планах. Администрация ОУ контролирует ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

2.5. При осуществлении контроля результатов обучения учащихся 1 классов исключается система балльного (отметочного) оценивания, допускается словесная объяснительная оценка. В конце учебного года проводятся итоговые контрольные работы по русскому языку и математике.

2.6. По учебному курсу «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классе используется безотметочная система оценивания. Текущее оценивание осуществляется в форме словесных качественных оценок на критериальной основе и фиксируется в виде значков «+», «-», «?» на экране достижений. Объектами контроля по данному курсу являются достижение каждым учеником уровня обязательной подготовки и глубина сформированности учебных умений.

2.7. Успеваемость учащихся 2- 4 классов ОУ подлежит текущему контролю, оценивание осуществляется по пятибалльной системе с использованием отметок «5», «4», «3», «2», кроме курса, перечисленного в п.2.6. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

2.8. Индивидуальные отметки успеваемости выставляются и предъявляются учащимся 2-4 классов не позднее следующего урока по расписанию и заносятся в классный журнал, а также в дневник учащегося.

2.9. Работы обучающихся, написанные в рамках текущего контроля успеваемости, могут стать частью портфеля достижений обучающегося, который является способом накопительной оценки личностных результатов.

2.10. Ученики, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных организациях, проходят текущий контроль в этих учебных заведениях.

2.11. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

3. Содержание, формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Цели промежуточной аттестации обучающихся:

- анализ уровня овладения обучающимися планируемыми (метапредметными и предметными) результатами ООП НОО;
- выявление динамики достижений планируемых (метапредметных и предметных) результатов освоения учащимися ООП НОО;

- своевременное выявление пробелов в достижении (метапредметных и предметных) результатов освоения учащимися ООП НОО;
- дальнейшая корректировка деятельности учителя и программ учебных предметов и курсов, направленных на устранение выявленных пробелов в достижении (метапредметных и предметных) результатов освоения учащимися ООП НОО;
- принятие управленческих решений об эффективности деятельности педагогического коллектива по достижению обучающимися планируемых (личностных, метапредметных и предметных) результатов ООП НОО.

3.2. К промежуточной аттестации обучающихся относится:

- промежуточная аттестация обучающихся по окончании четверти (четвертная);
- промежуточная аттестация обучающихся по окончании учебного года (годовая);

3.3. От промежуточной аттестации на основании решения педагогического совета ОУ могут быть освобождены обучающиеся:

- а) по состоянию здоровья на основании справки из медицинского учреждения;
- б) победители и призёры школьных, муниципальных, региональных, Всероссийских олимпиад и конкурсов;
- в) в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении.

Список освобожденных от промежуточной аттестации утверждается приказом директора ОУ.

3.4. Перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию и формы промежуточной аттестации определяются ежегодно на заседании педагогического совета в августе при утверждении учебного плана на текущий учебный год.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются годовым календарным учебным графиком школы.

3.5. Требования к материалам для проведения промежуточной аттестации:

- материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся педагогическими работниками и утверждаются на педагогических советах ОУ;
- содержание контрольных материалов должно соответствовать требованиям ФГОС начального общего образования, учебных программ.

3.6. Промежуточную аттестацию проводит учитель, преподающий в данном классе, в присутствии одного ассистента из числа учителей ОУ.

3.7. Формами промежуточной аттестации во 2-4 классах являются:

- письменная проверка: контрольная работа, контрольный диктант с грамматическим заданием, изложение с разработкой плана его содержания, сочинение или изложение с творческим заданием, тест, интегрированные контрольные работы;
- устная проверка: проверка техники чтения, работа с текстом, зачёт;
- комбинированная проверка: комплексные контрольные работы, проекты, выполнение творческих заданий с использованием ИКТ (презентации, сообщения).

3.8. По курсу ОРКСЭ в 4 классе применяется зачётная система («зачёт» / «незачёт») форма промежуточной аттестации (II, IV четверти, год). Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые, как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений, тестовых заданий, творческих и проектных работ.

3.9. Требования ко времени проведения промежуточной аттестации:

- аттестация проводится во время учебных занятий, в рамках учебного расписания;
- продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени одного урока;
- в соответствии с возрастными и санитарно-гигиеническими нормами контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го;
- в течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы.

3.10. Классные руководители в 2-х дневный срок доводят до сведения родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации путем выставления отметок в дневники учащихся, или в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления, в случае неудовлетворительных результатов аттестации. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.

3.11. Результаты промежуточной аттестации учащихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.12. Четвертная (2-4 класс) промежуточная аттестация учащихся ОУ проводится с целью определения качества освоения содержания учебных программ (полноты, прочности, осознанности, системности) по завершении четверти.

3.13. Отметка учащегося за четверть выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учётом результатов четвертной промежуточной аттестации за 1 день до окончания четверти.

3.14. При пропуске учащимися по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть учащийся не аттестуется. Учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется ОУ с учётом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.15. Учащийся по данному предмету имеет право сдать пропущенный материал учителю в дополнительное время и пройти четвертную аттестацию. В этом случае родители (законные представители) учащихся в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную аттестацию не позднее, чем за неделю до конца четверти. Директор совместно с учителем составляет график зачётных мероприятий. Отметки по предмету (предметам) выставляются в классный журнал и проводится аттестация данных учащихся.

3.16. Годовую промежуточную аттестацию проходят учащиеся 2- 4 классов. Промежуточная аттестация учащихся за год может проводиться письменно, устно, в других формах.

3.17. Годовые отметки выставляются на основе четвертных отметок с учётом результатов годовой промежуточной аттестации.

3.18. Итоговые отметки по учебным предметам (с учётом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены за 2 дня до 30 мая во 2-4 классах.

3.19. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода в следующий класс.

3.20. Письменные работы учащихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в ОУ в течение года.

3.21. Работы обучающихся, выполненные в рамках промежуточной аттестации, могут стать частью портфеля достижений обучающегося, который является способом накопительной оценки личностных результатов.

3.22. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации или итоговой отметкой, ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующему предмету в присутствии Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создаётся комиссия из трёх человек, которая в присутствии

родителей учащихся определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

3.23. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

3.24. Промежуточная аттестация для учащихся с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с их психофизиологическим состоянием и возможностями. Письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

3.25. Обучающиеся, временно проходящие обучение в санаторных школах, реабилитационных организациях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

3.26. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического совета ОУ.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение годовой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, а также неудовлетворительный годовой результат по предмету, по которому не проводится аттестационное испытание признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам переводятся в следующий класс условно (кроме учащихся 4 класса).

4.4. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

4.5. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу начального уровня образования, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

4.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз с июня – по сентябрь следующего учебного года.

Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в установленные сроки возлагается на их родителей (законных представителей).

4.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОУ приказом директора создаётся комиссия.

4.8. Учащиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам и условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности в установленные сроки, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.9. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

5.1. Участниками процесса промежуточной аттестации считаются: учащиеся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация школы. Права учащихся представляют его родители (законные представители).

5.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся проводит процедуру аттестации и оценивает качество усвоения содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям федерального государственного образовательного стандарта; даёт педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

5.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- оказывать давление на учащихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

5.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации учащегося письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении Педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности.

5.5. Учащиеся имеют право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном ОУ;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, её отсрочку;

- возможность ознакомления с письменной работой, проверенной и оцененной учителем.

5.6. Учащиеся обязаны выполнять требования, определенные настоящим Положением.

5.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения ОУ процедуры аттестации.

5.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по предмету в случае перевода ребёнка в следующий класс условно.